WERTE ERHALTEN – ZUKUNFT GESTALTEN

25 JAHRE LEWAN ASSOCIATES

Unser Mandant ist ein branchenrenommiertes Prüfungs- und Zertifizierungsunternehmen, das seit mehr als dreißig Jahren bundesweit ausführende Unternehmen in der Bauindustrie berät und begutachtet. Eine solide Geschäftspolitik und die hohe Innovationskraft der bestens qualifizierten Mitarbeitenden, überwiegend Ingenieure und kaufmännische Fachkräfte mit umfassendem Branchen- und Prozess-Know-how, haben bis heute den großen Erfolg und die gute Entwicklung des Unternehmens gesichert. Unser Mandant tut alles, damit Sie sich rasch in einem partnerschaftlichen Arbeitsklima – geprägt durch Offenheit und Einbeziehung sowie Vertrauen und Nähe – wohlfühlen und erfolgreich wirken können. Im Rahmen einer Altersnachfolge wird die Außendienstorganisation des Unternehmens nun verstärkt. Hierfür möchten wir Sie [m/w/d] als fachlich und menschlich passende/n Prüfingenieur*in gerne für eine Mitarbeit in Ostholstein gewinnen.

Herausforderungen für Mitmacher*innen:

- Ansprechpartner und Berater für Ausführungsunternehmen, Auftraggeber und/oder Planungsbüros zur Qualitätssicherung im Kanalbau
- Beratung und Betreuung ausführender Fachfirmen und deren Auftraggebern zu technischen Fragen des Kanalbaus und der Instandhaltung
- Prüfung der Qualifikation von Unternehmen bzw. der Ausführungsqualität auf Baustellen
- Anfertigen von Bewertungsdokumentationen und Ableitung von Änderungsmaßnahmen für die Prüfungsgremien der Organisation
- Fachliche Mitwirkung bei der regionalen Öffentlichkeitsarbeit sowie in Fortbildungsveranstaltungen des Unternehmens

Was Sie mitbringen sollten:

- Studium des Bauingenieurwesen oder eine vergleichbare Qualifikation sowie fachspezifische Weiterbildungen
- Berufserfahrung im Kanalbau und/oder in der Kanalsanierung, im Baubetrieb, in einem Ingenieur-Büro oder bei einem öffentlichen Auftraggeber
- Kenntnisse der Bau- und Instandhaltungsstandards sowie der relevanten Vorschriften (VOB, BaustellV), Normen und Verordnungen
- Sattelfestigkeit in MS Office und Anwendererfahrung mit Datenbankprogramm
- Sie überzeugen als sozialkompetenter Hands-on-/Macher mit dem Blick für das „große Ganze“, Ihrem fachkompetenten Denken gepaart mit guten kommunikativen Fähigkeiten in der deutsche Sprache – gut in Wort und Schrift

Worauf Sie sich verlassen können:

- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche und eigenständige Tätigkeit bei einem zukunftssicheren Top-Unternehmen der Gütesicherung
- Angenehmes Umfeld mit einer von Teamgeist geprägten Arbeitsatmosphäre, unkomplizierte Lockerheit ohne Krawattenzwang und passionierte Kollegen*innen – allerdings nichts für Drehstuhlpiloten oder Schönwetter-Kapitäne
- Partnerschaftliches Onboarding und vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten inkl. Coaching und Mentoring
- Hybrides & agiles Arbeiten mit individuell planbaren Arbeitszeiten, 38,5-Stundenwoche, 30 Tage Urlaub und Fokus auf Work-Life-Balance
- Unbefristete Anstellung sowie Vertragsbedingungen und branchenkonforme Vergütungsabsprache inkl. Firmenwagen

Für vertrauliche Informationen stehen Ihnen **Frau Maria Pulino**, Telefon **+49 211 61089-390**, und **Herr Dimitri N. Lewan**, mobil **+49 172 7256645** [auch am Wochenende bzw. nach Feierabend], gerne zur Verfügung. Mit wenigen Klicks stellen Sie uns Ihre Bewerbung über unsere Website oder per E-Mail an **bewerbung@lewanassociates.de** zur Verfügung. Nennen Sie uns bitte auch Ihre Gehaltsvorstellungen sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin. Wir freuen uns, mit Ihnen ins Gespräch zu kommen und wir versichern Ihnen absolute Diskretion sowie die Einhaltung Ihrer Sperrvermerke.

Mitglied im BDU Bundesverband Deutscher Unternehmensberater e.V.

LEWAN ASSOCIATES Unternehmensberatung GmbH
Georg-Glock-Straße 3 ▪ 40474 Düsseldorf ▪ www.lewanassociates.de

Dipl.-Bw. (FH) Dimitri N. Lewan – Personalberater – CERC/BDU •6310201• – Certified Executive Recruitment Consultant